

OFFRE D'EMPLOI – AGENT(E) D'ENTRETIEN

L'Institut Public Ozens est un établissement médico-social implanté sur le territoire de Loire-Atlantique. Ses deux pôles d'activités, en déficiences sensorielles et du langage, et dans le champ médico-éducatif, accompagnent près de 760 enfants orientés par la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) et plus de 300 adultes. En 2020 l'établissement rassemble plus de 400 professionnels issus de 46 métiers différents répartis sur deux sites à Nantes et à Vertou.

Poste :

- Contrat à durée déterminée 12 mois à pourvoir dès que possible
- Temps de travail : 40% (15h36)
- Localisation géographique : Site de la Persagotière à Nantes

Missions générales :

Réaliser des opérations de nettoyage et / ou de bio-nettoyage dans les différents secteurs de l'établissement (salle d'activité des usagers en situation de handicap, réfectoire du personnel, sanitaires) et vérifier, au moyen d'autocontrôles, la qualité des travaux effectués.

Une attention particulière sera nécessaire quant à la désinfection du mobilier/jeux dans le contexte du COVID19.

Activités :

- Nettoyage et entretien des locaux
- Entretien, nettoyage et rangement des outils / matériels spécifiques
- Approvisionnement en produits, en matériels
- Contrôle et suivi de la propreté des locaux
- Évacuation des déchets de diverses natures
- Renseignement de documents, de fichiers (fiches d'activité, de traçabilité, etc.)
- Gestion du linge du secteur et / ou du pavillon d'affectation.
- Gestion des demandes de réparation du secteur et / ou pavillon d'affectation

Profil :

- Compétence :

BEP carrière sanitaires et sociale apprécié ou certificat dans le domaine concerné, BEPA services aux personnes...

- Savoir-Faire

- Évaluer, choisir, utiliser les produits et/ou matériaux nécessaires
- Calculer des doses relatives à des produits
- Adapter son comportement, sa pratique professionnelle à des situations critiques
- Désinfecter les matériels en appliquant les protocoles de nettoyage et de décontamination
- Identifier, analyser, prioriser et synthétiser les informations relevant de son domaine d'activité professionnel
- Organiser et optimiser le stockage physique des produits, des matériels

- Transférer un savoir-faire, une pratique professionnelle
- Utiliser une réglementation spécifique à l'hygiène.

➤ **Savoir-Etre**

- Capacité d'adaptation (Polyvalence, gestion des aléas, réactivité)
- Capacité à travailler en équipe (Sens de la communication, Rigueur / Fiabilité, Savoir faire passer l'intérêt collectif avant l'intérêt individuel)

Transmettre lettre de motivation et CV par mail (à privilégier) ou par courrier à :

Mme PINEAU-SALAÛN Caroline
Institut Public Ozens
Site Les Hauts Thébaudières
BP 2229
44122 VERTOOU Cedex
c.pineau@ocens.fr

Date limite de candidature : 27/09/2020.

MERCI DE NE PAS DOUBLER L'ENVOI MAIL ET COURRIER