

Conseil à la vie sociale

12/06/2025 - De 15h30 à 17h00 - Salle Belvédère

Relevé des échanges

ÉTAIENT PRÉSENTS

Délégués et suppléants des dispositifs d'orientation et de formation pour adultes	Formation Bien-Etre	Mme MARTIN Malvina M. PECHEREAU Christophe	Excusée Présent
	Formation Préparatoire	AL ALI Issa BOUDISSA Mohamed CHIAPELLO Marion TIRACHE Lucas LEMAITRE Frédéric	Présent Présent Présente Excusé Présent
	Formation Pré orientation	BRUNEAU Johanna TAHRI Hasnia	Présente Excusée
Direction adjointe Odens		Mme MALLET Elise	Présente
Représentants du personnel		M QUEMENER François, Référent Dispositif Accès Culture Loisirs Sports Mme OUARY Laetitia, Psychomotricienne IL, Syndicat CFDT Mme GALANT Violaine, Gestion Qualité	Présent Présente Présente
		Mme GIGUET Virginie, Accompagnatrice Vie Sociale / ICACS	Excusée
		Mme POUVREAU Sabrina – Assistante secrétaire médico-social (remplacement PROTTEAU Alicia)	Excusée
		M LAFFONT Mathieu, Responsable de service	Présent

1. Questionnement du CVS dans le cadre de l'autodiagnostic des services adultes (ESRP/ESPO).
2. Questions des usagers/ familles
3. Présentation des nouveaux contrats de séjour/ DIPEC avec une diapo spécifique sur les évolutions par rapport aux anciens
4. Bilan des actions du DACLS/ événements à venir
5. Bilan CVS : tour de table et appel à contribution.
6. Mise à jour du livret d'accueil
7. Politique de vaccination Papillomavirus

1. Questionnement du CVS dans le cadre de l'autodiagnostic des services adultes (ESRP / ESPO)

Mme GALANT et Mme LACROIX rappellent que l'évaluation de la qualité par la Haute autorité de santé aura lieu à Ozens en 2026. Afin de s'y préparer, l'établissement réalise un autodiagnostic et dans ce cadre, il interroge les membres du CVS afin de recueillir leur point de vue sur la qualité des accompagnements. Les résultats de ce questionnement pourront également être utilisés pour faire le bilan du fonctionnement du CVS pour l'année 2024-2025.

2. Questions des usagers

Mme MALLET explique les différentes actions qui ont été mises en place pour répondre aux questions et demandes des usagers :

- Concernant la salle de pause :
 - Il n'y a pas de solution technique pour installer un deuxième robinet sur l'évier, les services techniques recherchent d'autres alternatives.
 - Pour le compost, plusieurs sacs avaient été commandés mais le format ne convient pas. Une commande de sacs biodégradables est en cours. Ces sacs faciliteront la gestion du compost par les jeunes de la SIPFP.
 - Pour le nettoyage de la salle de restauration, Mme Anita ROUSSEAU est en lien avec la société de nettoyage pour demander des précisions sur les modalités de nettoyage, suite aux observations faites par les personnes accompagnées.
- Concernant les logements de la résidence Estudines : M. LAFFONT explique qu'un travail de projection pour la rentrée est en cours. Pour l'année 2024-2025, 15 hébergements étaient réservés aux Estudines. Au regard des problématiques rencontrées sur la résidence Estudines, pour la rentrée 2025-2026, il est projeté de réserver 10 hébergements répartis entre les Estudines et une autre résidence, AppartCity. Dans cette résidence, il n'y a pas de lave-linge, une recherche de laverie à proximité est en cours. Les stagiaires indiquent que cette nouvelle résidence sera appréciée, au regard des problèmes de sécurité et d'accessibilité qui peuvent se poser pour la résidence Estudines. M. LAFFONT explique que la convention avec les Estudines sera révisée.
- Concernant le photocopieur : M. LAFFONT explique qu'il a été installé mais que des paramétrages sont encore à réaliser. Les stagiaires soulignent qu'il faudra indiquer le code du photocopieur et expliquer les modalités d'utilisation.

- Concernant l'accessibilité de l'entrée d'Ocens : il y a actuellement une difficulté d'accès à la porte d'entrée car la bande de guidage n'est pas poursuivie jusqu'au système de badge. Une proposition serait de prolonger cette bande jusqu'au niveau du système de badge. Par ailleurs, il est également souligné qu'avec le système de sas dans le nouvel accueil, il est nécessaire d'appuyer sur un bouton pour que la porte donnant sur l'extérieur s'ouvre, ce qui peut être compliqué pour les personnes déficientes visuelles. De plus, les stagiaires soulignent que les praticiens bien être n'avaient pas de badge, ce qui n'est pas pratique. Le déménagement de la formation bien être sur Nantes permettra de résoudre cette difficulté.

3. Présentation des nouveaux contrats de séjour / DIPEC

Mme GALANT explique ce que sont les DIPEC, les contrats de séjour et leurs évolutions. Elle précise que cette évolution concerne surtout les services enfants. Toutefois, avec l'ouverture de l'ESPO à partir de 16 ans, des jeunes seront concernés par cette évolution à leur majorité. Les stagiaires interrogent sur le choix de limiter les accompagnements au sein des services enfants au-delà de 20 ans. Mme MALLET explique que ce choix a été fait par la direction de l'Institut afin de permettre une équité de traitement entre les jeunes enfants admissibles à l'Institut et les personnes ayant plus de 20 ans toujours accompagnées par des services enfants alors qu'elles devraient l'être par des établissements pour adultes. Cette décision est également justifiée par la volonté de proposer un accompagnement de qualité aux personnes, la présence de personnes de plus de 20 ans dans des groupes d'âges très mixtes n'apparaissant pas très épanouissant pour ces jeunes adultes.

Les stagiaires demandent les conséquences en cas d'opposition des parents à cette évolution. Mme MALLET explique qu'il existe un vide juridique concernant cette situation et qu'elle n'a pas encore donné lieu à des contentieux.

4. Bilan des actions du DACLS / évènements à venir

M. QUEMENER fait le bilan du DACLS pour la période. Récemment, trois professionnels ont participé au NAONED Urban Trail et ont terminé 2^e du PODIUM. Mme MALLET rappelle que si les stagiaires ont des souhaits de constituer des équipes pour des courses spécifiques, il faut se rapprocher de M. QUEMENER pour étudier les possibilités.

M. QUEMENER indique que 14 personnes ont participé à des séances de parajudo le 12 juin, organisées par la fédération de judo des Pays de la Loire. Les participants étaient visiblement contents de cet évènement. Il est toutefois à noter que cet évènement devait avoir lieu sur toute la journée mais qu'au regard du nombre de participants, il a été réduit à une matinée. L'information avait bien été donnée aux professionnels mais il serait nécessaire que leur communication sur l'évènement soit plus importante afin que toutes les personnes en aient connaissance. Une autre journée de parajudo est prévue le 1^e juillet à la Chapelle sur Erdre.

Par ailleurs, il y a eu une visite avec un groupe de 14 personnes de la maison des compagnons mardi matin, située gare sud à Nantes.

Les stagiaires demandent à M. QUEMENER s'il serait possible de faire un mail sur les actualités d'évènements, en plus du point d'information qu'il assure le lundi, afin que tous les stagiaires soient informés. M. QUEMENER indique qu'il pourra le faire mais précise également que toutes les informations sont également diffusées sur le Padlet.

Des séances CinéRelax ont également lieu à Vertou, le dimanche 29 juin à 15h. Ces séances sont prévues pour les familles.

Après le 20 juin il y aura une médiation pour présenter la statue « Je serai douce » sur les bords de Sèvre, installée après le Voyage à Nantes de 2023.

Des gilets vibrants ont été reçus. Mme MALLET indique en effet qu'au regard de l'utilisation faite de ces objets, le choix a été fait de les acheter. Une formation serait faite aux éducateurs pour utiliser ces gilets.

Le 26 juin aura lieu l'intervention d'un maître de conférence autour de l'IA, à partir de 11h, pour une capacité de 30 personnes, il y aura une conférence le matin et des ateliers l'après-midi.

Le festival Les Bords de Loire a lieu du 17 au 18 juin pour remonter la Loire de St Nazaire à Nantes, avec des musiques et concerts pendant tout le temps du festival et pour tout type de musique.

5. Bilan CVS et tour de table

Mme GALANT indique qu'il y a en principe une présentation en Conseil d'administration du bilan du CVS. Cette année, il y a eu seulement trois retours. Ce bilan sera alors complété avec les données du questionnaire autodiagnostic fait en CVS.

6. Mise à jour du livret d'accueil

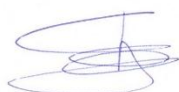
Mme GALANT demande aux stagiaires de faire des retours sur le livret d'accueil.

Concernant l'explication de ce livret aux stagiaires, en 2024, à la réunion de rentrée, la coordinatrice référente de parcours avait lu les points les plus importants du livret aux stagiaires. Ils reçoivent par ailleurs une explication de ce livret lors de leur arrivée à Ozens. Il serait intéressant de faire une fiche mémo pratique sur ce livret qui serait présenté par Mme GALANT pendant les réunions de rentrée aux stagiaires.

7. Politique de vaccination papillomavirus

A titre d'information, Mme GALANT indique que les établissements médico-sociaux accueillant des mineurs sont désormais dans l'obligation de proposer une campagne de vaccination pour les personnes

Elise MALLET

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Elise Mallet', with a stylized, flowing script.

Directrice adjointe